

新竹市東區東門國民小學 113 學年度學生家長委員會第二次常務委員會議記錄

一、時間：113 年 11 月 04 日（星期一）早上 08：30

二、地點：家長會暨志工團聯合辦公室

三、主席：許朝傑先生

紀錄：總幹事 孫玉蕙老師

四、主席報告

感謝各位百忙之中前來開會，未來開會時間盡量安排到週五進行，麻煩常委們事先提問讓校方先知悉並準備回覆或先行處理，也請主任們將報告內容能於會前準備好交付家長會，以利開會時間能精簡到一小時內完成。將能解決的問題透過會議或是校方需要家長會協助的事項透過討論大家攜手完成。

五、會務報告

1. 依據代表大會通過利用校慶前夕辦理家長自由捐款活動，以便因應協助推動各處室各項事務及本會業務，依往例常委們輪班每日協助收取募款並開立收據，（敬請會後大家協商登記值班服務的日期）。
2. 感謝活動組成員共同審議學童獎助金申請案，本次提出申請人數 6 人，目前活動組已審核完畢，出納已將審核通過的學童獎金發出，並交由級任老師代管或轉發。
3. 感謝艾姝副會長、麗如常委、小蓮團長和志工夥伴們不畏風雨每日協助交通導護工作。
4. 感謝俐玲委員小蓮團長和志工夥伴們協助學務處辦理隔週三榮譽集點制度兌獎工作。
5. 感謝會長及錚錚常委、僑茵常委出席參與校慶第一/二次籌備會議；謝謝國緯副會長、翊彤委員參與校務會議；僑茵常委、雅涵常委參與午餐會議，謝謝大家共同為孩子們努力參與校方各項會議。
6. 感謝會長及艾姝副會長提供準備美味飯盒及飲料，慰勞協助支援疫苗注射工作的歡欣委員、丞恩委員及小蓮團長與志工夥伴們，感謝大家為孩子們的付出與辛勞。
7. 校慶運動會辦理招商經勘查確認招商 15 攤(含公益團體)，請總務處在校慶前一天協助擺放桌椅，*募款處(司令台後方 2 張桌子+6 張椅子)*招商處(採光罩下方 15 張桌子+30 張椅子)
8. 第一次常務委員會議中決議執行如下：
※已發第一次常務委員會議紀錄表。

六、校務報告

(一). 列案追蹤議題：

依據 112 學年度第 5、6 次常務委員會及第 4 次委員會/113 學年度第 1 次代表大會列案追蹤：

1. 總務：司令台後方採光罩的進度(112. 第 5 次常委)
2. 總務/輔導：信義樓演藝廳發包進度與整修時間安排(112. 第 6 次常委)
3. 學務：本次暑假期間至開學前教室照明測光結果如何(112. 第 6 次常委)
4. 輔導：五年 11 班曾生適應新環境的狀況(112. 第 6 次常委)
5. 總務：降溫計畫 9 月申請補助改善仁愛樓窗簾以因應大屏裝設，計畫是否實行了(112. 第 6 次常委)
6. 學務：晨希館手扶梯禁止溜滑梯或攀岩的告示牌，拆除後現在是否還原裝置。(112. 第 6 次常委)
7. 幼兒園：幼兒園前面的綠色遊玩區，尤其是殘障坡道這一塊是不是可以請小學部的學生不要前往此區遊玩的宣導或改善情形如何?(113. 第 1 次代表大會)

(二)會議前常委提出的議題：

1. 全州常委提案：有關清潔費已通過家長會委員全體同意，學校有配套措施嗎？不能消極的去面對，小女都回來反應都不敢上廁所，今年 113 學年度第一學期，高雄光華國小就有通過代收代付，也報請主管機關通過，為什麼我們就不能呢？最近的三民國中已實施多年，連建功國小也要調整費用，做為百年大校竟然沒辦法，實在說不過去。
附上高雄光華國小的校務會議紀錄
https://www.khps.kh.edu.tw/upload/270/101_24029/提案1資料.pdf
2. 錚錚常委提案：想了解總務處對於校園環境維護的優先順序 尤其是公共區域(之前變電箱事件)已知教室導師可以上系統報修，但科任教室、圖書館、韻律教室、晨希館等硬體維護及修繕(如冷氣或電扇)這些例行性或是突發狀況的處理方式 是否有一套標準的作業流程再來戶外開放性空間又是如何的管理？總務處人力需求是否充足呢？

3. 國緯副會長提案：之前有代表提出寒暑假作業的檢核機制，請問目前寒暑假作業是否有落實完整檢核機制？孩子將晨希館手扶欄杆當成溜滑梯來遊玩，校方是否有持續宣導禁止遊玩與相關告示呢？
4. 奕軍常委提案：(P.3~P.4) **東門國小雙語教學政策實施規劃方向**

提案人:邱奕軍常委委員

1. 雙語教師目前推動上如何有效提升?並如何協助有意加入雙語教程的經驗?

2. 雙語教師課程審查機制與成效優異老師獎勵?

3. 2030 雙語國家政策,「掌舵」及「領航」學校 (會議上說明)

「領航」:民富國小、新竹國小及高峰國小榮獲領航學校之肯定

「掌舵」:東門國小、茄荖國小、東園國小、龍山國小及虎林國小

東門: <https://www.tmps.hc.edu.tw/nss/p/bilingual>

龍山: <https://reurl.cc/93IGq8>



新竹市 112 學年度學校雙語標章與個人雙語推動獎勵辦法

一、學校雙語標章獎勵：標章認證採定期間為 111 學年度學校推動雙語教育辦理情形，認證後有效期限為一年。

標章方案分為：

(一) 雙語領航學校(以下任一選項符合即可申請)：

1. 三年級、四年級全年級實施雙語數學、自然或社會任一以上課程，並且向下延伸至二年級或向上至五年級或六年級全年級實施。若該年級只有一個班，則需實施兩個領域以上且兩個年級以上。
2. 110 學年度與 111 學年度申請國教署補助「國民中小學部分領域課程雙語教學實施計畫」，確實辦理並且具備成效。

(二) 雙語掌舵學校(以下任一選項符合即可申請)：

1. 三年級加上二年級或四年級，共兩個年級實施雙語數學、自然或社會任一以上課程；若該年級只有一個班，則需實施兩個領域以上或兩個年級以上。
2. 111 學年度申請國教署補助「國民中小學部分領域課程雙語教學實施計畫」，確實辦理並且具備成效。

(三) 雙語啟航學校(以下任一選項符合即可申請)：

1. 至少二個班級實施雙語數學、自然或社會任一以上課程。
2. 為 112 學年度新申請國教署補助「國民中小學部分領域課程雙語教學實施計畫」學校。

(四) 雙語揚帆學校：任何領域實施雙語課程且辦理至少一次全校性雙語活動。

二、教師個人推動雙語教育獎勵：

請學校本權責依據教師參與或推動雙語教育程度給予 1 至 2 次嘉獎，以茲鼓勵，校長部分請函文至市府辦理。

*以上資訊是否有調整修正請校方協助說明

(三)各處室報告及回覆內容如下：

★. 幼兒園：

113 學年度第 2 次常委會
各處室工作業務報告、追蹤議題、會前提問議題回覆彙整表

幼兒園報告：

幼兒園團隊感謝家長會、志工團提供經費與人力協助，使東門附幼的孩子能夠獲得更全面與完善的照顧，也讓幼兒園順利完成相關業務。

一、業務報告(目前已完成)

1. 開學辦理親子迎新闖關活動(113/08/30)。感謝家長會志工團提供行動攤車工打卡，使活動圓滿完成。
2. 幼兒園基礎評鑑完成(113/09/20)。
3. 幼兒學生平安保險投保作業完成。
4. 幼兒園辦理園內教師節「甜蜜傳情」感恩活動。感謝家長會志工團致贈老師們暖心暖胃的提袋禮包，讓老師們感受幸福洋溢的教師節。
5. 家庭教育團訪視作業完成(113/10/04)。
6. 獲邀參加新竹市政府萬聖節記者會(113/10/18)。
7. 幼生牙齒健檢與塗氟作業完成(113/10/7-30)。
8. 全園師生流感疫苗施打完成(113/10/25)。感謝家長會志工團於當天施打提供人力協助，使流感疫苗施打作業在人員清楚的引導下順利流暢。
9. 幼兒園園服完成設計送件(已交由廠商製作中)。
10. 籌備並協助辦理校慶布置、表演節目、幼兒園 30 公尺人人賽跑。
11. 擔任教育實習輔導機構:清華大學幼教系、明新科技大學幼保系。
12. 幼兒園兩歲專班的規劃設計與經費核定(已由總務處完成招標作業，預計暑假施工)。
13. 特教業務
 - (1)完成幼兒期中鑑定作業(第一次)
 - (2)特殊教育專業團隊、特教學生助理員申請；身心障礙幼兒交通費申請。
 - (3)協助特殊教育幼兒召開個別化教育計畫(IEP)會議。

二、各項作業計畫執行(持續進行中)

1. 幼兒園延長照顧服務(課後班)。
2. 本土語融入教保活動計畫、閩南語沉浸式教學。
3. 幼兒教育實習輔導作業。
4. 幼兒期中鑑定安置作業(第二次)。
5. 畢業紀念冊拍攝、春季戶外教學等相關事宜。
6. 114 學年教保研習規劃申請：(1)幼兒園課程發展趨勢；(2)領導與溝通－融合教育理念與身心障礙權益。

三、有關 113 學年第一次代表大會列案追蹤問題，回覆如下：

幼兒園前面的綠色遊玩區，尤其是殘障坡道這一塊是不是可以請小學部的學生不要前往此區遊玩的宣導或改善情形如何？

幼兒園回覆：

感謝家長委員們與我們共同關心幼兒的生活學習環境，自開學以來已與學務處共商解決方法，後續仍持續追蹤。

1. 已請學務處利用兒童朝會時間加強宣導，提醒國小部學童請勿在無障礙坡道奔跑以及攀爬，糾察隊於下課時間已駐點加強巡邏以及糾正違規學生。
2. 幼兒園已在綠草地製作警示標語，日前也已於「東門附幼」大字前安裝白色格柵，藉以將活動領域區分。在此誠摯感謝兩位家長代表-黃詠淮、郭俊宇協助安裝作業。
3. 國小學童雖偶爾仍有違規行為出現，但闖入幼兒園綠草皮區進行遊戲情況已明顯改善許多。已請學務處持續利用學生朝會持續宣導，並透過教師週報方式請國小部老師於班上集會時間加強宣導，提升安全意識，以保護幼兒園部學生安全。
4. 未來將會同學務處主任保持密切聯繫，也會持續追蹤改善狀況，感謝家長會志工團及家長們與幼兒園共同守護孩子的安全。

★. 教務處:

113 學年度第 2 次常委會
各處室工作業務報告、追蹤議題、會前提問議題回覆彙整表

教務處報告:

- 一、 本校師生表現優異，2024 菁英盃英語詞彙及聽寫能力大賽勇奪神童組第一名+2 位神腦獎，一般組第一名+20 位神腦獎。總錦標全市第一名。
- 二、 本校小小策展人結束校內展覽後，也移往文化局展出，謝謝會長 11/1 峨眉國小講解作品到場關心，陪伴小小策展人。
- 三、 書之森主題書展第二波活動開跑~主題為書之森友會，已於全校兒童朝會宣導，為了讓孩子能專心聽故事，每次的聽故事寫學習單，只能寫一張領一次榮譽點數。感謝志工們平時辛苦協助經營圖書館，老師們反映，孩子更喜歡到圖書館閱讀了。
- 四、 113 學年度雙語推動，本校計畫維持市府掌舵學校，實施中年級(彈性)社會，招募雙語教師協助授課。也鼓勵其他科目教師實施。
- 五、 有關暑假作業，教務處放暑假前在全校教師會議中說明注意事項，開學後按照本校規定進行抽查，並獎勵各班優秀暑假作業學生，一切順利，無特殊狀況發生。
- 六、 校內貓咪杯 Scratch 競賽已完賽，選出四組由本校資訊教師指導代表本校出賽。
- 七、 平板帶回家 THSD 計畫，所有平板已到校，目前正積極辦理驗收及核銷，完成後立即發給各班教學使用。
- 八、 11/2 是新竹市國語文競賽新竹市複賽的頒獎典禮，本校康尚融參加國語朗讀第一名，將代表本市出賽全國，感謝秦慧蓉老師指導。本處預計十二月中辦理下一學年度校內語文競賽初賽，選拔下學期優秀的孩子代表本校參加複賽。
- 九、 9/24 有邀請黃子軒與山平快樂團到學校表演客家音樂劇，讓二年級孩子學習與同樂，接下來會有與萍蓬兒童劇團合作，觀賞台語兒童劇場，萍蓬兒童劇團贈送本校 200 張票，讓學生可以 11/16(六)到文化局演藝廳欣賞演出。

奕軍常委提出:

1. 雙語資訊宣導仍然不夠，尤其是112學年只有文字條列沒有其他資訊，建議校方多做行銷請增加圖表或是照片及影片的宣導內容，不要只是文字化的呈現。**(列案追蹤)**
2. 建議在往下實施或多一個年級一起實施，尤其是大班或是小一，往往都是新生家長更為關心，吸引一些外地家長或是家長能更認識東門。
3. 建議校方將實施計畫能夠更透徹並增加校內獎勵推動的機制辦法，吸引更多老師加入參語雙語教學。**(列案追蹤)**

校長回覆:謝謝奕軍常委的關注，東門的確有許多老師投入雙語教育，我們的行銷亮點的確不足，無法讓家長們能快速了解我們，我們會在努力。今年大屏會再到位，目前英語老師也加入到我們數位團的核心，教學環境設施沒問題。目前三年級的社會科目是全面雙語教學，我們期待學科能力非常好，更希望孩子們的英語表述也很優，我們希望孩子們能成為一位國際性人才的人這也是我們最終的目標。

奕軍常委提出:從國小到國中其實孩子們都已經跨領域的學習，希望校方的雙語政策上也能做到跨領域的推動來進行。請參閱龍山國小的網頁都有詳述的報導，將自然、音樂、數學共同跨領域推動，若我們也有進行還是建議校方能將成果掛網在校網上，讓我們的亮點更發光發亮。

課研組回覆:今年的確進行了三、四年級的閱讀課程都在推動，我目前也是推動雙語領域的老師，本人藝術領域的雙語教案也獲獎，目前更邀請了英語老師一起來實施雙語的課程，我們希望孩子先將學科學好，再來推動雙語這樣才能收其功效。

錚錚常委提出:感謝課研組積極推動閱讀，本學期看到更多孩子投入閱讀的狀況，這其實好的現象。感謝秦心老師的辛勞規劃與推動執行，雖然圖書館在硬體上仍需加強，例如定期安排人員清掃圖書館的電風扇及定期清理圖書館濾網的清理。另外有關健康教育課本，一個星期是只有一堂而且書本還放在學校，現在五年級的健康課程很重要時間是不太夠的，建議課研組如果有老師提出這樣的時間是不太夠的時候，是不是針對五年級的部分可否增加課程。

會長回覆:有關這個問題建議本會課發委員的錚錚代表在開課發會時一併提出，再看看老師們是否有這方面的調整需求，屆時再交由校方再去做調整。

會長提出:對於學校的努力及孩子們優秀的表現，校方的對外呈現實在不夠亮眼，東門的團隊及師生們的表現可圈可點，但並沒有很精準的將我們的優點行銷出去，校網上能有圖表或是影音將它亮出來。今年新竹國小也是127周年校慶，但我們看到老校舍新亮點隨時提升學校的環境讓師生享有更安全的環境，我想這也是東門需要大家一起努力的地方。

3. 學務處:

有關113學年度學生家長會第2次常務委員會議(學務處)

🕒 開會時間113年11月4日星期一

📄 學務處

業務報告	學務處報告
目前已完成	1.開學典禮:順利完成友善校園宣言，對反霸凌反詐騙與反毒加強宣導。 2.舉辦完成無預警防災演練。 3.六年級畢業相關:完成證件照拍攝、畢業旅行招標完成。 4.田徑比賽:感謝家長會志工團的關心以及加油。 5.舉辦完成五年級反毒講座。 6.舉辦完成三年級租稅教育 7.舉辦完成資源回收小學堂講座。 8.舉辦完成四年級保腦講座。 9.感謝家長會志工團協助完成疫苗注射，當天非常順利。 10.合唱團受邀至樹林頭公園表演。 11.東門舞蹈為參加全國舞蹈比賽榮獲國小B組團體丙組古典舞優勝，代表新竹市參加全國賽。
校慶進度	1.感謝家長會參加校慶一二籌，兩次籌備會皆以順利完成。 2.邀請卡已定稿印製中，這禮拜送往學校並發給家長以及來賓。 3.個人賽預賽與決賽陸續完成，競賽時間表皆有上網公告以及貼在學務處中廊告示。 4.大隊接力預賽也將在接下來兩週完成，以利當天比決賽。 5.家長組大隊接力報名踴躍，感謝會長提供的獎勵方案，以及各位家長的支持，報名人數高達187人，故決定加碼分成成兩組，兩組家長組皆已抽籤完成，也同步公告於校網首頁。 6.全校師生也正在為校慶作準備，包括進場表演、取為競賽練習、主題美術展。 7.11/23校慶當天再邀請家長會志工團多多協助當天的典禮以及競賽方面的協助。
列案追蹤問題	學務處回覆
1.本次暑假期間至開學前教室照明測光結果如何	1.學務處已於暑假八月期間完成全校所有教室測光，包括普通班、科任教室、資優源班以及音樂班。 2.測光結果:(顯示需要改善的教室，將結果交給總務處，請總務處接手後續處理)

		經統計資料顯示，尚需改善燈光教室為			
		改善前數值	改善後數值	改善日期	修繕人簽章
科任教室	班級	102	494		
		401	418		
		406	381		
		C511	440		
		B302	478		
		B309	352		
	A207	495			

6. 農希館手扶梯禁止溜滑梯或攀爬的告示牌，拆除後現在是否還原裝置？	<p>1. 有鑑於之前為紙張加上護貝膜，發現遇雨易潮濕，容易字體模糊以及告示毀損。</p> <p>2. 在暑假期間製作壓克力且防水版本，也已在學期開學前重新綁至在扶手上，前後兩面都有印製「禁止攀爬」字樣，用紅色以及黃色顏色較鮮艷表示警示作用，也有多做備品，以備壞掉時重新佈置之需。</p>
7. 幼兒園	<p>1. 利用兒童朝會時間加強宣導，提醒國小部學童請勿在無障礙坡道奔跑以及攀爬，並且請勿到幼兒園綠草皮區進行遊戲，國小學生可多利用操場進行動態活動。</p> <p>2. 請糾察隊駐點加強巡邏以及糾正違規學生。</p> <p>3. 有稍微改善，但偶爾還是會有違規者，會持續宣導，以保護幼兒園部學生安全。</p> <p>4. 有關這個部分學務處主任與幼兒園主任密切聯繫關心，持續追蹤改善狀況。</p>
清潔費議題	<p>1. 清潔費的部分已在期初校務會議通過「使用者付費」但不強制收費之決議。</p> <p>2. 若要納入其他代收代辦之項目，也必須發下通知單以及調查表，普發下去且同意的須達八至九成，這樣會比較適合。</p> <p>3. 目前校方這邊進度為草擬問卷調查以及同意書，待校長以及會長過目修改過後，會再全面普</p>
	<p>發。</p> <p>4. 每間學校的清潔費都是需經過一段時間的謀合以及改革還有走完既定的程序才成功，而本校也正在往這個方向的路上努力，希望在做任何決策之前，無論是家長面、行政思考面、實際執行面上都能有最好的方式，切勿操之過急以免有疏忽之處，造成更多的不方便，相關配套措施也正在擬定，若要納入代收代辦，未來清潔的規模可能也會擴大，而非現在招募清潔人員，可能還要招標，以及相關處室的配合，還有其他細節都是得討論再去執行，雖然尚未看見成果，但很謝謝大家都為這件事關心，也歡迎提供其他相關建議以及作法給我們參考，讓清潔費一事圓滿落定。</p>

副會長艾奴提出：有關廁所清潔費使用者付費的進行及流程，請說明。

主任回覆：問卷通知單目前草稿校方已確認完成，接下來就是要送交家長會審議，因近日忙著校慶運動會各項事宜，請委員容許於校慶後進行。

校長回覆：我們預計11月底內容定稿12月份發出，下學期啟動使用者付費的方式來進行收費，這是一件只許成功不許失敗的任務，沒有所謂不同意的看法就是必須這樣做，所以預估113年下學期一定要實施。

會長提出：東門校園是開放校園，社會大學來租用本校場地時，也應回饋經費廁所清潔費實施使用者付費的合理性，這項任務的家長會窗口責成委由國緯副會長負責，協助學校相關單位一起推進。

校長回覆：社會大學租用本校場地以一個學年為單位，一年約收30多萬元，我覺得這一塊也應編列20%為廁所使用費，學校這邊會來努力。(列案追蹤)

錚錚常委提出：因為低年級孩子們可能氣還不夠大，如廁時較無法完全沖掉，建議校方指導低年級孩子們如何使用廁所踩水器，才能將更好的如廁環境交給下一個人使用。有關孩子若不慎將衣物弄髒無法再由提供衛生組提供，改由孩子們自行準備換洗衣物的改變，小一級任老師還是希望能協調處室幫忙。上學期間家長停車太久，且無立即將車輛駛離，導致交通打結甚至危險，請校

方增派人員勸離違規家長們，並不定時的宣導，避免危險事情發生。

主任回覆:我們會利用晨會時間及教師周報再次宣導上述事宜，謝謝委員的提出。

會長提出:有關教室測光的結果，目前尚未達到標準的班級，請校方盡速改善，並請列案追蹤於下次會議中提出改善進度及其改善的結果(列案追蹤)

4. 總務處:

113 學年度第 2 次常委會 各處室工作業務報告、追蹤議題、會前提問議題回覆彙整表

總務處報告:

追蹤議題

1. 總務:司令台後方採光罩的進度(112. 第 5 次常委)
國教署已列案審查，等候審核結果。
2. 總務/輔導:信義樓演藝廳發包進度與整修時間安排(112. 第 6 次常委)
工程已順利招標完成，並已開工備料當中，待學生完成音樂比賽使用需求後，進行進場施作，預計於寒假開學前驗收使用。
3. 總務:降溫計畫9月申請補助改善仁愛樓窗簾以因應大屏裝設，計畫是否實行了(112. 第6次常委)
降溫計畫詢問結果目前已無經費，預計爭取其他經費運用。

會前提案:

2. 錚錚常委提案:想了解總務處對於校園環境維護的優先順序尤其是公共區域(之前變電箱事件)已知教室導師可以上系統報修，但科任教室、圖書館、韻律教室、晨希館等硬體維護及修繕(如冷氣或電扇)這些例行性或是突發狀況的處理方式是否有一套標準的作業流程再來戶外開放性空間又是如何的管理? 總務處人力需求是否充足呢?

學校個空間都有管理人員，科任教室有老師，圖書館有教務處約用人員，其他公共空間由總務處統一管理，平常有例行的檢查修繕程序，此次大變電器為突發事件，但也會列入未來例行安全檢查項目(利用暑假)，總務處人力吃緊，但仍能面對問題、解決問題，也希望家長給予鼓勵及支持，感謝您。

錚錚常委提出:誠如主任所言目前人力吃緊，但是否能將公共環境的空間設立一套 sop 的流程，讓未來任何人接手時都可以隨時掌握何時該做些什事情，就不會讓老師們認為校內修繕工作需跟家長反映學校才會啟動修復的想法，又如公共空間是否也增列應有的流程何實應清洗或檢查電風扇及冷氣濾網等等。但真的很肯定主任和組長真的每天都滿身汗到處走到處再修復維護全校師生的安全。

會長提出:校方的校內系統通報維修都是在填寫後幾日能夠完成? 可以訂定工作規則表列優先順序的預計結案參考週期(如:立即危險性:當下處理; 影響授課:三天內處理)這樣也可以讓老師們知道何時可以結案。

主任回覆:修繕系統在新組長為報到前是由我本人負責觀看後處理修繕，針對修繕的先後順序會以學生安全來衡量是否立即處理的原則。(門鎖、電風扇、窗戶破損、燈光)修繕需看廠商比價或是殺價後才能修復，且同一家廠商修繕也不能超過 15 萬元。

會長提出:建議主任利用教師晨會時間跟老師們說明，修繕時間的輕重緩急，讓老師明瞭您的難處，就不會產生不必要的誤解以及等待。

校長回覆:我們也會區分成定期(一季或一年的定期檢查)、不定期、即時性的修復來區分。

會長提出:另有關中庭採光罩因下雨漏水需更換及校園降溫計畫，請問若經費若沒有通過時，校方是否已有備案是甚麼?是否還需要我們家長會協同校方一起向外爭取經費?請於下一次會議提出方案(列案追蹤)

5. 輔導處：

113 學年度第 2 次常委會 各處室工作業務報告、追蹤議題、會前提問議題回覆彙整表

輔導處報告：

輔導處團隊感謝家長會、志工團各項經費及人力的大力協助，期待順利完成相關業務。

一、全校性輔導工作：

- (一)一年級新生迎新系列活動順利完成，感謝家長會志工團大力協助。
- (二)11月30日(六)上午辦理親職講座活動，歡迎有興趣家長參加。
- (三)學習扶助成長班進行中，感謝各位師長協助。
- (四)課後照顧班(一般11班、特教教育3班、音樂1班)進行中，感謝各位師長協助。
- (五)三級輔導工作推動:高關懷學生輔導轉介，性平宣導、家庭教育、生命教育推動。
- (六)完成教師同仁特教、輔導、家庭教育等相關研習增能。
- (七)戀戀東門第21期校刊編制。
- (八)教育志工保險俟市府核定經費，完成相關投保工作。

二、特殊教育工作：

- (一)特殊教育鑑定安置輔導工作
辦理本校特教班系之鑑定、安置、輔導工作。
- (二)特殊教育個別化教育方案
協助特教、資源及資優班系召開個別化教育方案會議，並擬訂個別化教育方案。
- (三)辦理特殊生各項補助申請
身心障礙學生交通費、身心障礙學生教科書籍、身心障礙學生獎助學金補助申請。
- (四)資賦優異學生縮短修業年限申請業務
協助校內資賦優異學生提出短修業年限申請。
- (五)特教宣導及特教知能精進研習
辦理普通班教師、特殊教育教師特教知能精進研習。學生特教宣導活動。

三、音樂藝才班業務：

- (一)音樂班學生12月參與113年新竹市音樂比賽。
- (二)音樂班學生1116日參加新竹市玻璃藝術節開幕表演。
- (三)音樂班演奏廳修繕工程已開工。
- (四)協辦113全國音樂比賽暨鄉土歌謠比賽新竹市初賽

輔導處回覆追蹤議題：

2. 總務/輔導：信義樓演藝廳發包進度與整修時間安排(112. 第6次常委)
總務處招標完成已順利開工，輔導處已發函市府保留經費，預計明年初完工。期間利用期末至寒假進場施工，不影響學生上課及音樂比賽。

4. 輔導：五年11班曾生適應新環境的狀況(112. 第6次常委)
適應良好，無特殊狀況。

七、討論

案由1. 請通過113.09.21~112.11.03財務收支報表。

議決：通過本期財務收支報表。**本案無異議通過**

案由2. 請討論校慶捐款單中若有家長指定捐款單位，是否依循往例尊重捐款人的意願，指定團體捐款如棒球隊、田徑隊、籃球隊、資優班、音樂班、志工團等單位，並依往例由指定單位負責人統籌管理捐款相關事宜。

議決：同意部分家長會指定團體捐款如棒球隊、田徑隊、籃球隊、資優班、音樂班、志工團等捐款，依循往例方式繼續辦理管理捐款相關事宜，感謝團隊老師或團隊管理人的辛勞。

(不受理指定班級捐款) **本案無異議通過**

案由 3. 若募款金額仍待努力，隔週後募款的小貼紙是否依循往例續辦？

議決：小貼紙續辦。 **本案無異議通過**

案由 4. 請討論本次校慶活動中，除了校慶前夕由常委們協助輪值收募款之外，家長會是否需要再設立服務台協助回覆家長們當日提出的各項問題外，並收取當日家長臨時的捐款。

議決：同意在校長室旁的中廊設立服務台，請總務處協助擺放 2 張會議桌及 6 張椅子提供家長會當日使用。 **本案無異議通過**

八、散會(113 年 11 月 4 日早上 11:30)

會長許朝傑

慶祝 127 週年校慶募款輪值表

日期	11/11(一)	11/12(二)	11/13(三)	11/14(四)	11/15(五)
姓名	奕軍	麗如	艾姝	亭姝	國緯
日期	11/18(一)	11/19(二)	11/20(三)	11/21(四)	11/22(五)
姓名	僑茵	錚錚	雅涵	仝州	佳貞
備註	1. 會長全程統籌收款各項事宜 2. 每天輪值時間早上 08:00-13:00 在辦公室輪值收取捐款並開立收據				

慶祝 127 週年校慶當日 (11/23) 募款活動

時間	常務委員姓名	備註
時段 A 07:50-09:00	僑茵 仝州	2 人
時段 B 08:50-10:00	麗如 雅涵	2 人
時段 C 09:50-11:00	錚錚 佳貞	2 人
時段 D 10:50-12:00	奕軍 國緯	2 人

附註：請會長及兩位副會長協助分配校慶日全程活動各項事宜

